

Угода

з кафедральними бібліотеками від «19» березня 2014 р.

Наукова бібліотека РДГУ в особі директора наукової бібліотеки  
Тричук С.Н.

(посада, прізвище, ім'я та по-батькові)

з другого боку в особі (ПІП зав. кафедри та назнач. кафедри) та лаборанта  
(ПІП) лабораторії Михалюка Н.О. кафедри французької  
актівності та відповідальний за зберігання лаборанта Бурчук Д.О.  
(посада, прізвище, ім'я та по-батькові)

уклали угоду про те, що:

1. Наукова бібліотека формує книжкові фонди для забезпечення навчально-виховного та наукового процесів університету, здійснюючи методичну допомогу кафедральним бібліотекам і контроль за станом їх роботи.
2. Матеріально-відповідальна особа (лаборант або методист) відповідає за отриманий від бібліотеки документний фонд, організовує зберігання та забезпечує його використання в навчальній і науково-дослідній роботі професорсько-викладацького складу та студентів, веде облік роботи та інформує про його результати щоквартально в наукову бібліотеку РДГУ.
3. Відповідальність за зберігання фонду покладається на зав. кафедри та матеріально-відповідальну особу, виділену кафедрою.
4. Угода складається у двох примірниках, один з яких знаходиться на кафедрі, а другий – у науковій бібліотеці.

Директор наукової бібліотеки

Зав. кафедри

Відповідальний за книжковий фонд

Тричук С.Н.

Михалюк Н.О.  
Бурчук Д.О.