



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

09 квітня 2026р.

м. Рівне

№ 46-осн/д

Про підготовку до проведення реєстрації на єдиний вступний іспит, єдине фахове вступне випробування та єдине вступне випробування в Рівненському державному гуманітарному університеті у 2026 році

З метою якісної підготовки до проведення реєстрації на єдиний вступний іспит (ЄВІ), єдине фахове вступне випробування (ЄФВВ) та єдине вступне випробування (ЄВВ) вступників на навчання для здобуття ступеня магістра та доктора філософії в Рівненському державному гуманітарному університеті відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році

НАКАЗУЮ:

1. Створити групу з формування особових справ і екзаменаційних листів претендентів на участь у єдиному вступному іспиті, єдиному фаховому вступному випробуванню та єдиному вступному випробуванню в складі:

ГУМЕНЮК Наталія – провідний редактор бібліотеки, головний технічний секретар приймальної комісії;

ДОБРИДНІК Наталія – старший лаборант кафедри природничих наук;

ОЗИМЧУК Олег – доцента кафедри історії та методики її навчання;

БОНДАРЕЦЬ Юлія – старший лаборант кафедри інформаційних технологій та моделювання;

АЛІЄВА Людмила – старший викладач кафедри музикознавства, фольклору та музичної освіти;

БОРОВЕЦЬ Олена – доцент кафедри педагогіки початкової, інклюзивної та вищої освіти;

АРТЕМОВА Ольга – доцент кафедри загальної та практичної психології;

ТОРЧИЛО Яна – старший лаборант кафедри практики англійської мови та методики викладання;

ЛОКШУК Ірина – старший викладач кафедри образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва імені Степана Шевчука.

2. Керівництво групою покласти на головного технічного секретаря приймальної комісії ГУМЕНЮК Наталію. Головному технічному секретарю приймальної комісії ГУМЕНЮК Наталії провести інструктаж членів групи з формування особових справ і екзаменаційних листів претендентів з питань проведення реєстрації на ЄВІ/ЄФВВ/ЄВВ.

3. Для забезпечення прийому документів для реєстрації на ЄВІ/ЄФВВ/ЄВВ розмістити працівників групи в навчальному корпусі РДГУ №1 (вул. С. Бандери, 12) в аудиторії №7.

4. Помічнику ректора ЛАЗАРЧУКУ Володимиру, коменданту корпусу №1 МАРЧУК Галині забезпечити підготовку аудиторії №7 для роботи групи з формування особових справ та екзаменаційних листків претендентів, забезпечити обладнання зазначеної аудиторії меблями, сейфами для зберігання документів до 15.04.2026р.

5. Завідувачу кафедри образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва імені Степана Шевчука ВЛАСЮК Олені передати на період вступної кампанії 2026р. у тимчасове користування приймальної комісії комп'ютери у кількості 8 штук – до 15.04.2026р.

6. Керівнику групи технічного забезпечення, інженеру-програмісту I категорії відділу інформаційно-мережевого забезпечення БАКУНЦЮ Анатолію забезпечити налагодження та функціонування комп'ютерної техніки, необхідної для роботи групи – до 22.04.2026р..

7. Головному бухгалтеру АНДРОЦУК Марії, товарознавцю КЕНДІ Тамарі забезпечити групу з формування особових справ та екзаменаційних листків претендентів необхідними канцелярськими засобами.

8. Відповідальному секретарю приймальної комісії ШАЛІВСЬКІЙ Юлії, деканам факультетів забезпечити інформування претендентів на навчання для здобуття ступеня магістр на основі НРК6, НРК7 про порядок реєстрації на єдиний вступний іспит (ЄВІ), єдине фахове вступне випробування (ЄФВВ) та єдине вступне випробування (ЄВВ) через інтернет-ресурси, засобами мобільного зв'язку та електронного зв'язку.

9. Контроль за виконанням наказу покласти на голову приймальної комісії.

В.о. ректора



Роман ПАВЕЛКІВ