


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Музеєзнавство, пам'ятокознавство»**


**Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**  
**за спеціальністю 027 «Музеєзнавство, пам'ятокознавство»**  
**галузі знань 02 «Культура і мистецтво»**  
**Кваліфікація: Бакалавр з музеєзнавства, пам'ятокознавства**

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ РДГУ**

  
Голова Вченої ради РДГУ  
проф. Постоловський Р.М.  
(протокол № 11 від 24 грудня 2020 р.)



Освітньо-професійна програма  
вводиться в дію з 01.09.2021 р.

в.о. ректора  проф. Немеш О.М.  
(наказ № 240-01-01 від 28.12.2020 р.)

**ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ**  
**Освітньо-професійної програми**  
**Менеджмент соціокультурної діяльності**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ перший (бакалаврський) рівень вищої освіти  
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 027 Музеєзнавство, пам'яткознавство  
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 02 Культура і мистецтво  
КВАЛІФІКАЦІЯ Бакалавр з музеєзнавства, пам'яткознавства

**Розробники програми:**

Виткалов В.Г. (гарант) – к. пед. н., професор, професор кафедри  
культурології та музеєзнавства



(підпис)

Тюска В.Б. – к. пед. н., доцент, доцент кафедри культурології  
та музеєзнавства



(підпис)

Казначеева Л.М. – к. іст. н., доцент, доцент

кафедри культурології та музеєзнавства



(підпис)

**ВНЕСЕНО**

Кафедрою культурології та музеєзнавства  
Протокол № 12 від 10 листопада 2020 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ проф. Виткалов В.Г.



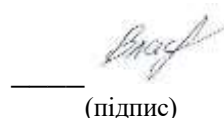
(підпис)

**ПОГОДЖЕНО**

Навчально-методичною комісією художньо-педагогічного факультету  
Протокол № 3 від 23 листопада 2020 р.

Голова НМК художньо-педагогічного

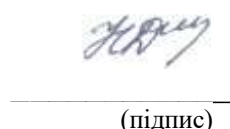
факультету \_\_\_\_\_



(підпис)

\_\_\_\_\_ доц. Власюк О.П.

Декан художньо-педагогічного  
Факультету \_\_\_\_\_



(підпис)

\_\_\_\_\_ доц. Дзюбишина Н.Б.

Голова НМР університету \_\_\_\_\_



(підпис)

\_\_\_\_\_ проф. Войтович І.С.

## Передмова

Освітньо-професійна програма «Музеєзнавство, пам'яткознавство» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги до підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» у галузі знань 02 «Культура і мистецтво» за спеціальністю 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство»

Освітньо-професійна програма заснована на компетентнісному, студентоцентрованому та проблемно-орієнтованому підходах підготовки здобувачів вищої освіти ОС «Бакалавр» у галузі знань 02 Культура і мистецтво за спеціальністю 027 Музеєзнавство, пам'яткознавство.

Освітньо-професійна програма розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти за відповідним рівнем вищої освіти робочою групою Рівненського державного гуманітарного університету у складі:

*Керівника робочої групи (гарант освітньої програми):*

**Виткалова Володимира Григоровича**, кандидат педагогічних наук, професор кафедри культурології та музеєзнавства Рівненського державного гуманітарного університету.

*Членів робочої групи:*

**Тюски Валентини Борисівни**, кандидата педагогічних, доцента, доцента кафедри культурології та музеєзнавства Рівненського державного гуманітарного університету.

**Казначесвої Людмили Миколаївни**, кандидата історичних наук, доцента, доцента кафедри культурології та музеєзнавства Рівненського державного гуманітарного університету.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Волошун А.А. – арт-директорка галереї європейського живопису «Євро-Арт» (рецензія додається);
2. Бачинська А.П. – головний зберігач фондів Комунального закладу «Рівненський обласний краєзнавчий музей» Рівненської обласної ради (рецензія додається).

Ця програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Рівненського державного гуманітарного університету.

<b>1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство»</b>	
<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Рівненський державний гуманітарний університет Кафедра культурології та музеєзнавства
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Бакалавр Бакалавр з музеєзнавства, пам'яткознавства
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Музеєзнавство, пам'яткознавство»
<b>Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми</b>	Диплом бакалавра. Одичний. Обсяг освіти програми реалізується за двома термінами навчання: 240 кредитів ЄКТС – 3 роки 10 місяців 120 кредитів ЄКТС – 1 рік 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Сертифікат про акредитацію НД №1889796 від 09.10.2017 р. Строк дії сертифіката до 01.07.2022 р.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Особа має право здобувати ступінь бакалавра на базі повної загальної середньої освіти. На базі ступеня «молодший бакалавр» («молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста).
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська мова
<b>Термін дії освітньої програми</b>	На строк навчання
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.rshu.edu.rv.ua">http://www.rshu.edu.rv.ua</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Метою освітньої програми є підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців, здатних вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері збереження історичних пам'яток та інших об'єктів, що становлять культурну цінність із застосуванням теорії та методів аналізу конкретних культурно-історичних процесів, а також забезпечення інноваційних комунікацій і технологій у сфері музеєзнавства та охорони культурної спадщини.	

### 3 – Характеристика освітньої програми

<p><b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b></p>	<p><b>Об'єкт(и) вивчення та/або діяльності:</b> музей як соціокультурна інституція; об'єкти історико-культурної та природної спадщини; музейна та пам'яткоохоронна справа.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі музейної справи і охорони та використання пам'яток, що передбачає застосування певних теорій та методів музеєзнавства,</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, закономірності, історичні передумови виникнення, трансформацій музеїв; засоби інтерпретації та актуалізації культурного надбання; поняття, властивості та функції пам'яток; принципи, концепції використання об'єктів історико-культурної та природної спадщини в сучасному світі.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> методи і методики науково-дослідної, експертної, інноваційної, екскурсійної діяльності; методи експозиційного проектування, музейної педагогіки; технології музейного менеджменту і управління історико-культурною спадщиною; інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> обладнання, програмне забезпечення, необхідне для фіксації, дослідження, збереження, актуалізації об'єктів історико-культурної та природної спадщини.</p>
<p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>	<p>Освітньо-професійна</p>
<p><b>Основний фокус освітньої програми</b></p>	<p>Загальна освіта в галузі 02 Культура і мистецтво спеціальності 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство».</p> <p>Ключові слова: музеєзнавство, пам'яткознавство, музейне джерелознавство, екскурсознавство, фондова робота, експозиційна робота, експертиза культурних цінностей, культурна спадщина, охорона пам'яток історії та культури, соціокультурна діяльність, регіональна культурна практика.</p>
<p><b>Особливості програми</b></p>	<p>Освітньо-професійна програма розроблена з урахуванням багаторічного досвіду підготовки здобувачів вищої освіти та відповідного досвіду провідних вітчизняних університетів, що спеціалізуються на підготовці фахівців культури і мистецтва за спеціальністю «Музеєзнавство, пам'яткознавство».</p>

<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Первинні посади згідно з Національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010:  3414 Організатор подорожей (екскурсій)
<b>Подальше навчання</b>	Особа, що здобула вищу освіту першого (бакалаврського) рівня має право продовжити навчання за другим (магістерським) рівнем. Право набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. Академічна мобільність.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Викладання та навчання проводиться у вигляді: лекцій, практичних занять, лабораторних робіт, самостійної роботи; консультацій, проходження практик, підготовки курсових робіт.
<b>Оцінювання</b>	Екзамени, заліки, захист звіту з практики, захист курсових робіт, атестація.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі музейної справи і охорони пам'яток, що передбачає застосування певних теорій та методів музеєзнавства, пам'яткознавства і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК1. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності ЗК2. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово ЗК3. Здатність спілкуватися іноземною мовою ЗК4. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій ЗК5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел ЗК6. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності) ЗК7. Цінування і повага різноманітності та мультикультурності ЗК8. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями ЗК9. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань та взятих обов'язків ЗК10. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського(демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

	<p>ЗК11. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.</p>
<p><b>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b></p>	<p>СК1. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо відповідно до розуміння тенденцій розвитку музейної та пам'яткоохоронної галузі.</p> <p>СК2. Здатність оцінювати найважливіші події та явища української історії у контексті світової історії.</p> <p>СК3. Здатність діяти відповідно до чинного законодавства (України та міжнародного) щодо музейної та пам'яткоохоронної діяльності.</p> <p>СК4. Здатність до експозиційної, науково-фондової, культурно-просвітницької діяльності на основі професійно профільованих знань.</p> <p>СК5. Здатність забезпечувати обслуговування відвідувачів.</p> <p>СК6. Здатність до атрибуції й експертизи об'єктів історико-культурної спадщини.</p> <p>СК7. Здатність виконувати комплекс пам'яткоохоронних заходів.</p> <p>СК8. Здатність забезпечувати ефективне використання та популяризацію об'єктів історико-культурної та природної спадщини відповідно до пам'яткоохоронного законодавства.</p> <p>СК9. Здатність проектувати розвиток музейно-заповідної мережі, закладів музейного типу.</p> <p>СК10. Здатність здійснювати взаємодію музейно-заповідної мережі, об'єктів культурної спадщини з туристичною сферою.</p> <p>СК11. Комунікувати та співпрацювати з державними і громадськими організаціями, міжнародними музейними і пам'яткоохоронними інституціями.</p>
<p><b>7 – Програмні результати навчання ПР</b></p>	
	<p>ПР1. Використовувати міждисциплінарний підхід в атрибуції об'єктів історико-культурної спадщини.</p> <p>ПР2. Аналізувати й узагальнювати історико-культурний матеріал у певній системі.</p> <p>ПР3. Розробляти організаційну структуру, основні завдання, напрями діяльності музеїв, заповідників та інших закладів музейного типу залежно від їх класифікаційної приналежності.</p> <p>ПР4. Визначати стан збереженості музейних предметів,</p>

об'єктів історико-культурної спадщини, пам'яток природи та розробляти програму відповідних пам'яткоохоронних заходів.

ПР5. Здійснювати первинну реєстрацію та подальшу наукову інвентаризацію музейних предметів.

ПР6. Створювати оптимальні умови для зберігання музейних фондів.

ПР7. Здійснювати первинну консервацію ново виявлених пам'яток.

ПР8. Проводити наукове дослідження нерухомих пам'яток та визначати розмір та значення їх історико-культурної цінності.

ПР9. Складати науково-уніфіковані паспорти на нерухомі пам'ятки.

ПР10. Здійснювати, згідно з чинними інструкціями, експертизу пошкоджених пам'яток для визначення методів реконструкції / реставрації та вчасну передачу експонатів до реставраційного відділу.

ПР11. Проводити пошукову роботу з метою з'ясування перспектив виявлення нових, значущих з точки зору обліку, об'єктів культурної спадщини.

ПР12. Досліджувати та інтерпретувати історико-культурну інформацію музейних предметів, об'єктів культурної спадщини, природних пам'яток.

ПР13. Розробляти наукові концепції експозицій та виставок для музеїв, заповідників, інших закладів музейного типу.

ПР14. Розробляти дизайн музейних експозицій на основі наукової концепції.

ПР15. Формувати план культурно-просвітньої роботи та організовувати заходи з популяризації музейних цінностей, об'єктів історико-культурної спадщини, природних пам'яток з врахуванням потреб різних верств населення.

ПР16. Розробляти концепцію, структуру екскурсії, вміти проводити екскурсію на високому професійному рівні.

ПР17. Здійснювати аналіз вітчизняного законодавства з метою визначення його відповідності міжнародним зобов'язанням України у сфері охорони пам'яток, музейної діяльності; визначати основні засади щодо ввезення, вивезення, передачі права власності на культурні цінності відповідно до ратифікованих Україною Конвенцій ЮНЕСКО.

ПР18. Виконувати комплексні завдання протягом певного періоду часу та представляти результат вчасно.

ПР19. Використовувати основи маркетингу в музейній



	та пам'яткоохоронній діяльності та укладати рекламно-інформаційні тексти. ПР20. Застосовувати інформаційно-комп'ютерні технології у професійній діяльності. ПР21. Робити презентації усно із візуальним супроводом, електронні презентації, відео-презентації, презентації в письмовій формі державною та іноземною мовами.
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Науково-педагогічні працівники, які здійснюють освітній процес, мають стаж науково-педагогічної діяльності понад два роки та рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів, перелічених у пункті 30 Кадрових вимог Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам впровадження освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньо-професійної програми «Музеєзнавство, пам'яткознавство» відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовний контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях.
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
Регламентується Постановою КМУ № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 року	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним гуманітарним університетом та вищими навчальними закладами, науковими установами і закладами культури і мистецтв України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним гуманітарним університетом та зарубіжними навчальними закладами
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Можливе

**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність**  
**Нормативний термін 3 роки 10 місяців**

**2.1. Перелік компонент ОП**

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти</b>			
<b>Цикл загальної підготовки</b>			
OK01	Історія України	3	екзамен
OK02	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
OK03	Філософія	3	екзамен
OK04	Психологія	3	залік
OK05	Педагогіка	6	екзамен, залік
OK06	Інформаційно-комунікаційні технології	3	залік
OK07	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	екзамен
<b>Цикл професійної підготовки</b>			
OK08	Організація діяльності закладів музейної сфери	3	екзамен
OK09	Основи пам'яткознавства	9	екзамен
OK10	Музейне джерелознавство	9	залік
OK11	Українська культура	9	залік
OK12	Історія музейної справи	12	екзамен, залік
OK13	Зарубіжна культура	9	екзамен, залік
OK14	Охорона культурної спадщини	6	екзамен
OK15	Екскурсознавство	6	залік
OK16	Основи науково-дослідницької роботи	3	екзамен
OK17	Об'єкти культурної спадщини і туристична сфера	9	екзамен
OK18	Теорія музейної справи	15	екзамен
OK19	Науково-фондова та експозиційна робота в музеях	9	екзамен
OK20	Атрибуція і експертиза історико-культурних цінностей	3	екзамен
OK21	Музеї і сучасна регіональна культурна практика	12	екзамен
OK22	Основи маркетингу в музейній та пам'яткоохоронній діяльності	3	екзамен
OK23	PR і реклама в культурі і мистецтві	3	екзамен
OK24	Реставрація консервація та паспортизація пам'яток історії та культури	6	екзамен
OK25	Курсова робота (Теорія музейної справи)	3	залік (диференційований)
OK26	Курсова робота (Музеї і сучасна регіональна культурна практика)	3	залік (диференційований)
OK27	Навчальна (ознайомча) практика	3	залік
OK28	Виробнича (екскурсійна) практика	9	залік
OK29	Виробнича (переддипломна) практика	6	залік
OK30	Підготовка кваліфікаційної роботи	6	захист кваліфікаційної роботи

<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>180</b>	
<b>Вибіркові компоненти</b>			
ВК01	Економіка	3	залік
ВК02	Етика і естетика		
ВК03	Вибір		
ВК04	Політологія	3	залік
ВК05	Соціологія		
ВК06	Вибір		
ВК07	БЖД	3	залік
ВК08	Основи екології		
ВК09	Вибір		
ВК10	Цінності європейських цивілізацій	3	залік
ВК11	Гендерне виховання		
ВК12	Вибір		
ВК13	Організація і методика музеєзнавчих та пам'яткознавчих досліджень	3	залік
ВК14	Сучасна святково-обрядова культура України		
ВК15	Вибір		
ВК16	Історіографія культури України	3	залік
ВК17	Народна художня культура		
ВК18	Вибір		
ВК19	Музеї України та світу	3	залік
ВК20	Полікультурність сучасного суспільства		
ВК21	Вибір		
ВК22	Фотофіксація музейних колекцій і пам'яток історії та культури	3	залік
ВК23	Копірайтинг		
ВК24	Вибір		
ВК25	Рецензування та реферування	3	залік
ВК26	Арт- кураторство в Україні		
ВК27	Вибір		
ВК28	Полікультурність сучасного суспільства	3	залік
ВК29	Теорія і практика ефективної комунікації		
ВК30	Вибір		
ВК31	Творчий менеджмент	3	залік
ВК32	Технології особистісної ефективності		
ВК33	Вибір		
ВК34	Технології підготовки та проведення музейних проєктів	3	залік
ВК35	Візуальна культура		
ВК36	Вибір		
ВК37	Правове забезпечення у музейній діяльності	3	залік
ВК38	Волонтерська діяльність у музеях		
ВК39	Вибір		
ВК40	Культурно-просвітницька діяльність музеїв	3	залік
ВК41	Сучасні практики інклюзії у музеях		
ВК42	Вибір		
ВК43	Організація відпочинку і розваг	3	залік
ВК44	Іміджологія в музейній сфері		
ВК45	Вибір		

ВК46	Мультимедійні технології в музеєзнавстві	3	залік
ВК47	Анімація історико-культурних об'єктів		
ВК48	Вибір		
ВК49	Тайм менеджмент	3	залік
ВК50	Психологія музейної діяльності		
ВК51	Вибір		
ВК52	Міжнародний бізнес в культурі і мистецтві	3	залік
ВК53	Музейна педагогіка		
ВК54	Вибір		
ВК55	Фандрайзинг в музейній діяльності	3	залік
ВК56	Музейні візії сучасності		
ВК57	Вибір		
ВК58	Культурні індустрії в Україні і світі/	3	залік
ВК59	Концепція сталого розвитку		
ВК60	Вибір		
<b>Зальний обсяг вибіркового компонента:</b>		<b>60</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>	
<b>Атестація</b>			
	<b>Назва навчальної дисципліни</b>	<b>Форма атестації</b>	
1.	Охорона культурної спадщини Музеї і сучасна регіональна культурна практика Теорія музейної справи	Атестаційний екзамен	
2	та	Публічний захист кваліфікаційної роботи	

**Структурно-логічна схема ОП**  
**Розподіл навчальних дисциплін за циклами та семестрами вивчення**  
**Нормативний термін 3 роки 10 місяці**

Структурно-логічна схема ОП. Нормативний термін навчання 3 роки 10 місяців

	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	
Загальна підготовка	OK04 Психологія OK07 ІКТ	OK01 Іст. України OK06 Іноз. мова (за проф. спрям.)	OK05 Педагогіка		OK03 Філософія	OK02 Укр. мова (за проф. спрям.)			
Професійна підготовка	OK08 Орг. Д-ті ЗМФ OK09 Основи пам'яткознавства OK10 Музейне джерелознавство OK12 Історія музейної справи OK11 Українська культура	OK14 Охорона культурної спадщини OK15 Екскурсознавство OK13 Зарубіжна культура	OK18 Теорія музейної справи	OK16 Основи науково-дослідницької роботи OK17 Об'єкти культурної спадщини і туристична сфера	OK20 Атрибуція і експертиза іст.-культ. цінностей OK25 к/р	OK21 Музеї і сучасна регіональна культурна практика OK23 PR і реклама в культурі і мистецтві	OK23 Основи маркетингу в музейній... OK26 к/р OK24 Реставр., консерв. та паспорт. пам'ят. іст та культ.		
Дисципліни за вибором			VK07 БЖД VK8 ОП VK10 Цінності європ. цивілізацій VK11 Гендерне виховання VK13 Орг. і метод. муз. досліджень VK14 Сучасна святково-обрядова культура України	VK16 Історіографія культури України VK17 Народна художня культура VK19 Музеї України та світу VK20 Ораторське мистецтво VK22 Фотофіксація музейних колекцій і пам'яток історії та культури OK 23 Копірайтинг	VK25 Рецензування та реферування VK26 Арт-кураторство в Україні VK28 Полікультурність сучасного суспільства VK29 Теорія і практика ефективної комунікації VK31 Творчий менеджмент VK32 Технології особистісної ефективності	VK34 Технології підготовки та проведення музейних проєктів VK35 Візуальна культура VK37 Правове забезпечення у музейній діяльності VK38 Волонтерська діяльність у музеях VK40 Культурно-просвітницька діяльність музеїв VK41 Сучасні практики інклюзії у музеях	VK01 Економіка VK02 Етика і естетика VK43 Організація відпочинку і розваг VK44 Іміджологія в музейній сфері VK46 Мультимедійні технології в VK47 Анімація історико- VK49 Тайм менеджмент VK50 Психологія музейної діяльності	VK04 Політологія VK05 Соціологія VK52 Міжнародний бізнес в культурі і VK53 Музейна педагогіка VK55 Фандрайзинг в музейній діяльності VK56 Музейні візії сучасності VK58 Культурні індустрії в Україні і VK59 Концепція сталого розвитку	АТЕСТАЦІЯ
Практика				OK27 Навчальна (ознайомча) практика		OK28 Виробнича (організаційна) практика	OK29 Виробнича практика	OK30 Підготовка кваліфікаційної роботи	

**2.2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність**  
**Нормативний термін 1 рік 10 місяців**

**Перелік компонент ОП**

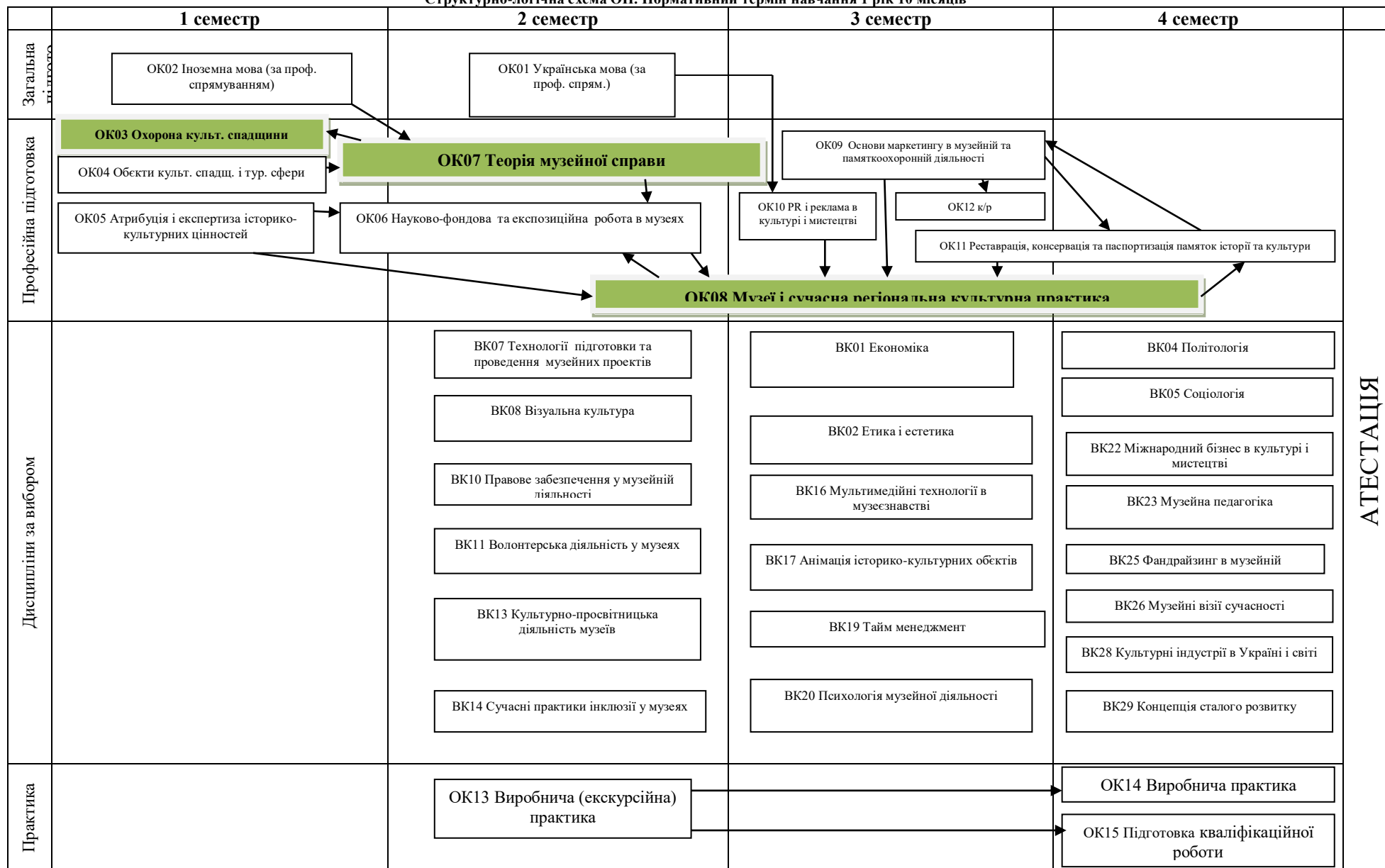
<b>Код н/д</b>	<b>Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)</b>	<b>Кількість кредитів</b>	<b>Форма підсумкового контролю</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Обов'язкові компоненти</b>			
<b>Цикл загальної підготовки</b>			
OK01	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
OK02	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	3	екзамен
<b>Цикл професійної підготовки</b>			
OK03	Охорона культурної спадщини	6	екзамен
OK04	Об'єкти культурної спадщини і туристична сфера	6	екзамен
OK05	Атрибуція і експертиза історико-культурних цінностей	3	залік
OK06	Науково-фондова та експозиційна робота в музеях	9	екзамен, залік
OK07	Теорія музейної справи	12	екзамен, залік
OK08	Музеї і сучасна регіональна культурна практика	12	екзамен, залік
OK09	Основи маркетингу в музейній та пам'яткоохоронній діяльності	3	екзамен
OK10	PR і реклама в культурі і мистецтві	3	екзамен
OK11	Реставрація консервація та паспортизація пам'яток історії та культури	6	екзамен
OK12	Курсова робота (Музеї і сучасна регіональна культурна практика)	3	залік (диференційований)
OK13	Виробнича (екскурсійна) практика	9	залік (диференційований)
OK14	Виробнича (переддипломна) практика	6	залік
OK15	Підготовка кваліфікаційної роботи	6	захист кваліфікаційної роботи
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>90</b>	
<b>Вибіркові компоненти</b>			
ВК01	Економіка	3	залік
ВК02	Етика і естетика		
ВК03	Вибір		
ВК04	Політологія	3	залік
ВК05	Соціологія		
ВК06	Вибір		
ВК07	Технології підготовки та проведення музейних проектів	3	залік
ВК08	Візуальна культура		
ВК09	Вибір		
ВК10	Правове забезпечення у музейній діяльності	3	залік
ВК11	Волонтерська діяльність у музеях		
ВК12	Вибір		
ВК13	Культурно-просвітницька діяльність музеїв	3	залік
ВК14	Сучасні практики інклюзії у музеях		

ВК15	Вибір		
ВК16	Мультимедійні технології в музеєзнавстві	3	залік
ВК17	Анімація історико-культурних об'єктів		
ВК18	Вибір		
ВК19	Тайм менеджмент	3	залік
ВК20	Психологія музейної діяльності		
ВК21	Вибір		
ВК22	Міжнародний бізнес в культурі і мистецтві	3	залік
ВК23	Музейна педагогіка		
ВК24	Вибір		
ВК25	Фандрайзинг в музейній діяльності	3	залік
ВК26	Музейні візії сучасності		
ВК27	Вибір		
ВК28	Культурні індустрії в Україні і світі/	3	залік
ВК29	Концепція сталого розвитку		
ВК30	Вибір		
<b>Зальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>30</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>120</b>	
<b>Атестація</b>			
	<b>Назва навчальної дисципліни</b>	<b>Форма атестації</b>	
1.	Охорона культурної спадщини Музеї і сучасна регіональна культурна практика Теорія музейної справи	Атестаційний екзамен	
2	та	Публічний захист кваліфікаційної роботи	

**Структурно-логічна схема ОП**  
**Нормативний термін 1 рік 10 місяців**

**Розподіл навчальних дисциплін за циклами та семестрами вивчення**

Структурно-логічна схема ОП. Нормативний термін навчання 1 рік 10 місяців



АТЕСТАЦІЯ



### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену.
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>	Кваліфікаційна робота повинна містити розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми в галузі музеєзнавства, пам'яткознавства. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена до захисту на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.
<b>Вимоги до атестаційного екзамену (екзаменів)</b>	Атестаційний екзамен має передбачати перевірку досягнення результатів навчання, інтегральної, загальних та фахових компетенцій, визначених цим стандартом та освітньою програмою.

**4.1. Матриця відповідності програмних компетентностей  
компонентам освітньої програми  
Нормативний термін 3 роки 10 місяців**

	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11	
OK01					•		•				•		•										
OK02		•				•																	•
OK03					•		•													•			
OK04							•	•		•													•
OK05					•		•	•															•
OK06			•																				•
OK07	•			•				•								•							
OK08						•		•		•		•		•						•	•		•
OK09	•				•		•			•	•		•	•					•	•			
OK10					•							•		•									
OK11	•						•					•	•										
OK12					•		•				•		•										
OK13					•		•						•										
OK14	•				•							•											
OK15											•	•		•	•		•						
OK16	•						•			•	•		•	•					•		•		•
OK17												•	•	•					•				
OK18	•				•		•				•	•	•	•		•					•		
OK19							•	•		•	•		•	•	•	•				•			
OK20	•					•	•			•		•	•		•	•			•		•		
OK21						•		•	•	•						•				•		•	
OK22	•									•	•			•	•					•			
OK23								•		•	•		•	•		•				•		•	•
OK24	•					•		•		•		•	•									•	•
OK25																							
OK26	•					•		•		•		•		•	•								
OK27	•				•						•	•			•								
OK28		•		•			•			•							•			•			
OK29	•				•				•			•								•			

OK30			•			•			•				•					•				•
BK01							•			•	•		•									
BK02							•			•	•				•							
BK03	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р							
BK04										•				•				•				
BK05							•			•	•			•								
BK06	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р							
BK07	•									•		•										
BK08	•									•	•	•										
BK09	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р							
BK10					•		•				•		•									
BK11					•					•		•		•				•				
BK12	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р							
BK13	•				•						•		•		•							
BK14	•						•	•				•		•		•		•	•			
BK15	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р							
BK16	•				•								•		•							
BK17						•	•	•		•	•			•								•
BK18	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р							
BK19	•							•			•		•	•						•		
BK20	•				•							•		•	•							
BK21	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р							
BK22					•						•	•		•	•			•				
BK23	•					•	•				•	•		•		•		•		•	•	
BK24	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р							
BK25		•			•																	•
BK26	•						•				•	•	•	•	•						•	
BK27	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р							
BK28	•				•		•	•				•		•	•			•		•	•	
BK29		•		•		•	•	•		•	•			•		•				•	•	
BK30	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р							
BK31				•	•			•				•		•	•			•		•		
BK32	•					•				•				•		•				•	•	
BK33	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р							
BK34					•		•	•		•		•		•	•			•	•		•	
BK35	•			•		•		•		•	•			•						•	•	

ВК36	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК37		•			•					•								•			
ВК38	•					•										•				•	
ВК39	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК40			•			•			•								•				
ВК41		•			•	•									•						
ВК42	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК43				•						•							•				•
ВК44	•						•		•					•				•			
ВК45	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК46			•			•							•			•					
ВК47		•					•				•							•			•
ВК48	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК49				•			•				•				•				•		
ВК50			•		•					•							•				•
ВК51	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК52	•			•				•						•				•			
ВК53		•			•										•	•					
ВК54	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК55			•								•									•	•
ВК56		•		•								•						•			
ВК57	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК58					•		•				•				•				•		
ВК59	•			•									•								•
ВК60	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						

• – компетентність, яка набувається;

ОК<sub>j</sub> – номер обов'язкової компоненти освітньої програми;

ВК<sub>j</sub> – номер вибіркової компоненти освітньої програми;

ЗК<sub>i</sub> – номер компетентності в списку загальних компетентностей профілю програми;

СК<sub>i</sub> – номер компетентності в списку спеціальних (фахових) компетентностей профілю програми

**4.2. Матриця відповідності програмних компетентностей  
компонентам освітньої програми  
Нормативний термін навчання 1 рік 10 місяців**

	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11	
OK01		•				•																•	
OK02			•		•		•												•				
OK03	•				•			•		•	•		•	•				•	•				
OK04	•				•																		
OK05							•			•		•							•		•	•	
OK06	•												•	•					•	•			
OK07					•		•				•					•				•	•		
OK08	•						•	•		•			•		•		•		•		•	•	
OK09						•	•				•		•	•					•		•	•	
OK10	•							•								•				•		•	
OK11										•	•	•			•	•						•	
OK12	•							•								•				•		•	•
OK13						•		•		•		•		•	•								
OK14	•							•			•				•								
OK15					•							•			•		•						
BK01							•			•	•		•							•			
BK02							•			•						•							
BK03	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р								
BK04							•			•	•			•						•			
BK05							•			•				•									
BK06	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р								
BK07	•				•						•	•		•	•				•				
BK08	•				•	•	•				•	•		•		•				•			•
BK09	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р								
BK10	•	•			•											•						•	
BK11	•						•				•	•		•								•	
BK12	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р								
BK13	•				•	•	•	•				•		•						•		•	•
BK14	•	•				•		•			•					•						•	•



**5.1. Матриця забезпечення програмних результатів навчання  
відповідними компонентами освітньої програми  
Нормативний термін 3 роки 10 місяців**

	ІПР-1	ІПР-2	ІПР-3	ІПР-4	ІПР-5	ІПР-6	ІПР-7	ІПР-8	ІПР-9	ІПР-10	ІПР-11	ІПР-12	ІПР-13	ІПР-14	ІПР-15	ІПР-16	ІПР-17	ІПР-18	ІПР-19	ІПР-20	ІПР-21
OK01	•	•		•				•				•									
OK02	•																		•		•
OK03		•																			
OK04	•														•						
OK05		•													•						
OK06	•																			•	
OK07																				•	•
OK08	•		•										•	•	•						
OK09		•	•	•								•		•		•					
OK10				•				•													
OK11		•	•	•								•						•			
OK12																					
OK13		•																			
OK14				•								•						•		•	
OK15	•			•	•					•								•			
OK16		•	•																		
OK17		•		•								•									
OK18			•													•		•			
OK19	•	•		•								•	•	•							
OK20	•		•																		
OK21															•						
OK22	•			•	•		•		•						•				•		
OK23			•																		
OK24	•	•		•				•				•									
OK25			•									•		•							
OK26		•						•			•								•		
OK27	•	•			•			•	•		•	•			•			•		•	
OK28			•			•							•						•		•
OK29	•			•							•						•			•	

OK30		•			•		•			•				•			•				•
BK01	•	•													•						•
BK02		•			•			•					•	•			•				
BK03	в	і	л	ь	н	и	й			в	и	б	і	р							
BK04		•															•				
BK05	•			•					•				•				•			•	
BK06	в	і	л	ь	н	и	й			в	и	б	і	р							
BK07		•			•				•					•					•		
BK08		•																			
BK09	в	і	л	ь	н	и	й			в	и	б	і	р							
BK10	•	•		•				•				•									
BK11		•								•	•								•		
BK12	в	і	л	ь	н	и	й			в	и	б	і	р							
BK13	•	•		•				•		•	•	•									
BK14	•											•	•	•							
BK15	в	і	л	ь	н	и	й			в	и	б	і	р							
BK16		•						•		•	•										
BK17	•													•							
BK18	в	і	л	ь	н	и	й			в	и	б	і	р							
BK19		•															•				
BK20	•	•		•	•	•		•		•	•	•									
BK21	в	і	л	ь	н	и	й			в	и	б	і	р							
BK22	•	•		•	•																
BK23	•													•				•			
BK24	в	і	л	ь	н	и	й			в	и	б	і	р							
BK25	•																•		•		
BK26			•									•		•							
BK27	в	і	л	ь	н	и	й			в	и	б	і	р							
BK28	•	•										•					•				
BK29		•													•						
BK30	в	і	л	ь	н	и	й			в	и	б	і	р							
BK31			•										•							•	•
BK32														•							
BK33	в	і	л	ь	н	и	й			в	и	б	і	р							
BK34	•		•									•	•	•					•		
BK35	•														•				•		



ВК36	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р		•				•
ВК37		•			•					•											
ВК38			•			•						•						•			
ВК39	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК40	•			•			•				•				•						
ВК41			•			•													•	•	
ВК42	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК43	•				•							•				•					
ВК44		•	•								•								•		
ВК45	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК46					•		•					•	•								
ВК47	•					•					•									•	
ВК48	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК49				•			•	•				•							•		•
ВК50			•			•				•						•					
ВК51	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК52		•		•							•						•				
ВК53	•					•						•			•						
ВК54	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК55	•			•							•				•						•
ВК56		•			•							•								•	
ВК57	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р				•		
ВК58	•			•								•									
ВК59		•			•						•					•					
ВК60	в	і	л	ь	н	н	й				в	и	б	і	р						

- – програмний результат;
- ОК<sub>і</sub> – номер обов'язкової компоненти освітньої програми;
- ВК<sub>і</sub> – номер вибіркової компоненти освітньої програми;
- ПР<sub>і</sub> – порядковий номер програмних результатів навчання профілю програми.

**5.2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання  
відповідними компонентами освітньої програми  
Нормативний термін 1 рік 10 місяців**

	ІПР-1	ІПР-2	ІПР-3	ІПР-4	ІПР-5	ІПР-6	ІПР-7	ІПР-8	ІПР-9	ІПР-10	ІПР-11	ІПР-12	ІПР-13	ІПР-14	ІПР-15	ІПР-16	ІПР-17	ІПР-18	ІПР-19	ІПР-20	ІПР-21
ОК01	•	•																	•		
ОК02	•																				
ОК03		•	•	•								•									
ОК04				•								•						•			
ОК05		•		•								•						•			
ОК06			•	•								•				•		•			
ОК07		•	•																		
ОК08	•		•	•								•	•	•							
ОК09	•	•	•	•																	
ОК10	•														•						
ОК11	•			•	•		•		•												
ОК12	•		•												•				•		
ОК13		•	•									•		•		•					
ОК14								•			•	•									
ОК15		•						•			•	•									
ВК01	•	•																			
ВК02		•												•	•			•			
ВК03	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК04		•													•						
ВК05										•					•						
ВК06	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК07	•	•		•	•																
ВК08	•														•			•			
ВК09	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК10		•															•		•		
ВК11			•										•		•						
ВК12	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК13	•	•											•				•				
ВК14		•														•		•			

ВК15	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК16			•											•						•	•
ВК17	•	•													•						
ВК18	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК19	•		•										•	•	•			•			
ВК20	•															•		•			
ВК21	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК22			•				•		•	•									•		
ВК23	•				•								•								•
ВК24	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК25				•							•				•					•	
ВК26		•			•								•						•		
ВК27	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						
ВК28	•		•				•							•							•
ВК29		•				•										•			•		
ВК30	в	і	л	ь	н	и	й				в	и	б	і	р						

- – програмний результат;
- ОК<sub>і</sub> – номер обов'язкової компоненти освітньої програми;
- ВК<sub>і</sub> – номер вибіркової компоненти освітньої програми;
- ПР<sub>і</sub> – порядковий номер програмних результатів навчання профілю програми.

## **6. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

У Рівненському державному гуманітарному університеті функціонує система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, зокрема самостійної роботи, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, зокрема створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) може за поданням Рівненським державним гуманітарним університетом оцінюватися Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

**Гарант освітньої програми,  
керівник робочої групи**



**Виткалов В.Г. к.пед.н., професор, професор  
кафедри культурології та музеєзнавства**